



Communities for Hope (C4HOP)

Droits humains-Gouvernance-Paix et sécurité-droits de la femme et de l'enfant-Justice climatique-DSSR

Ouagadougou-Burkina Faso

Récépissé n° N000001438401/MATD/SG/DGLPAP/DOASOC

Tel : (00226) 71018424/54540352 E-mail : communitiesforhope@gmail.com site web : www.c4hope.org

AVIS DE RECRUTEMENT

RESUME DU POSTE

Intitulé du poste	Chargé(e) de projet
Lieu d'affectation	Boucle du Mouhoun (Dédougou)
Type de contrat	Temps partiel (50%)
Durée de contrat	10 mois

I. PRESENTATION DE L'ORGANISATION

Communities for Hope (C4Hope) est une association qui œuvre dans le domaine de la promotion des droits humains. C4Hope milite pour l'égalité et l'équité dans le monde. Elle déploie ces actions sur le territoire national à travers des projets pertinents à fort impact et des actions ciblées au profit des populations.. C4HOPE intervient au Burkina Faso dans les domaines suivants : Promotion des droits humains, Promotion de l'égalité de genre, Lutte contre les VBG en l'occurrence dans les crises, Humanitaire, paix et développement, Participation citoyenne et Gouvernance, Justice climatique et Droits de la Santé Sexuelle et de la Reproduction (DSSR).

II. Objectif du poste

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet « **amélioration de l'accès à l'éducation continue et de qualité pour les enfants affectés par la crise sécuritaire dans la région de la Boucle du Mouhoun** »

C4HOPE est à la recherche d'un (e) chargé(e) de projet. Ce projet vise à garantir aux enfants affectés par la crise, un accès continu à une éducation de qualité, malgré les difficultés rencontrées. Il comprend l'accompagnement en frais de scolarité et de bourse d'étude, l'accompagnement de filles et de garçons dans l'obtention de document d'identité afin qu'ils puissent continuer leurs études, l'accompagnement de jeunes filles déscolarisées dans l'apprentissage de métier afin d'en faire une activité génératrice de revenu, l'organisation de séances de sensibilisation dans le domaine de la santé sexuelle et reproductive. Grâce à ce projet, les enfants affectés par la crise dans la région de la Boucle du Mouhoun pourront bénéficier d'une éducation continue et de qualité, contribuant ainsi à leur développement personnel.

III. Description du poste

Le/la chargé(e) de projet sera responsable de la planification, de la coordination et de la mise en œuvre du projet dans le respect des délais, du budget et des objectifs définis. Il/elle sera chargé(e) de veiller à ce que le projet soit exécuté de manière efficace et efficiente, en garantissant la qualité des interventions et en assurant le suivi des activités. Le/la chargé(e) de projet doit être basée à Dédougou (dans la zone d'intervention du projet), et devra être prêt à se déplacer fréquemment dans la région.

IV. PRINCIPAUX DOMAINES DE RESPONSABILITES

- élaborer et mettre en œuvre un plan de projet détaillé, en collaboration avec les partenaires et les parties prenantes impliquées dans le projet ;
- assurer le suivi et la coordination des activités du projet ;
- Assurer l'utilisation rationnelle du budget et établir les plans de dépenses programmatiques appropriés en conformité avec les exigences du bailleur ;
- superviser et encadrer l'équipe de projet, en veillant à ce que les membres travaillent de manière collaborative et efficace ;
- suivre l'avancement du projet, identifier les éventuels problèmes et proposer des solutions pour les résoudre ;
- assurer la communication avec les partenaires, les bailleurs de fonds et les parties prenantes impliquées dans le projet ;
- Produire des rapports hebdomadaires, mensuels et trimestriels mettant l'accent sur l'état d'avancement du projet, les acquis et les tendances en coordination ;
- Contribuer à l'analyse de la situation afin d'identifier les mesures visant l'amélioration de la protection en générale et la protection des enfants en particulier ;
- Collecter, compiler et analyser les données du projet et les transmet à sa hiérarchie;

- Contribuer au fonctionnement du système de redevabilité, du mécanisme de plaintes et retours de l'information ;
- Mettre en place les mesures nécessaires et créer un meilleur environnement garantissant la confidentialité et la sécurisation des informations sensibles ;
- Contribuer à la création d'une image positive et la crédibilité globale de l'organisation, notamment par l'application du Code de Conduite, l'éthique et les valeurs de C4HOPE ;
- Réaliser d'autres tâches pertinentes demandées par la hiérarchie.

V. QUALIFICATIONS

Le/la chargé(e) de projet devra avoir les qualifications et les compétences suivants :

- un diplôme d'étude supérieur (BAC+5) en gestion de projets, relations internationales, droit ou similaire ;
- une expérience significative dans la gestion de projet humanitaire ;
- des compétences en matière de planification, de mise en œuvre, de suivi et d'évaluation de projets et de programmes ;
- expérience dans le développement des partenariats avec des organisations étatiques, intergouvernementales et non gouvernementales ;
- une bonne capacité d'analyse et de synthèse, une bonne organisation avec de bonnes capacités rédactionnelles ;
- capacité à travailler sous pression dans un environnement multi acteurs ;
- capacité à travailler en équipe et à développer des relations de confiance avec les partenaires et les parties prenantes impliquées dans le projet ;
- capacité à travailler de manière autonome, à gérer le stress et à prendre des décisions rapides ;
- une bonne maîtrise de l'outil informatique et de l'anglais serait un atout ;
- avoir des connaissances en suivi évaluation des projets serait un atout.

VI. CANDIDATURE

Le dossier de candidature est composé des éléments suivants :

- un Curriculum Vitae détaillé (max 04 pages) ;
- une lettre de motivation adressée à la Présidente de Communities for Hope ;
- le contact de 03 personnes de références pouvant attester de l'expérience professionnelle ;
- la copie des diplômes et attestions pertinentes ;

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

VII. TYPE DE CONTRAT

Le/la chargée de projet travaillera sur la base d'un contrat à temps partiel.

VIII. PROTECTION CONTRE L'EXPLOITATION, LES ABUS SEXUELS (EAS) ET LA MALTRAITANCE D'ENFANT.

En tant que qu'organisation ayant pour vocation de défendre les droits des enfants et des personnes, C4Hope applique une politique de la tolérance zéro à l'égard de l'EAS et la maltraitance d'enfant. Toutes formes d'Exploitation et l'Abus Sexuels sont incompatibles avec les normes, valeurs, principes et standards universellement reconnus et sur lesquelles reposent C4Hope. Nous traitons avec le plus grand sérieux toutes les allégations de faute professionnelle à connotation sexuelle et réagissons fermement à chaque fois que des incidents nous ont signalés. La familiarisation avec et l'adhésion à la politique PEAS et au code de conduite sont exigées pour tout le personnel, en plus des formations obligatoires sur la thématique.

IX. DATE ET LIEU DE DEPOT DES DOSSIERS

Le dossier de candidature doit parvenir uniquement en version électronique au plus tard le 25 Février 2025 à l'adresse : communitiesforhope@gmail.com

X. PROCEDURE DE RECRUTEMENT

- Présélection sur dossier
- Entretien

NB : Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour l'entretien. C4HOPE se réserve le droit de ne donner aucune suite au présent avis de recrutement